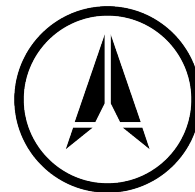


TERMINI GENERALI di NOLEGGIO (TGN)

R0

Versione 3.0
23/02/2026

Arkadia Studios Srl
Studio Cinematografico
Via di Mezzo 39 – 47922 Rimini
www.arkadiastudios.it – info@arkadiastudios.it



1. Oggetto

Il presente documento regola i termini generali di contratto applicabili al noleggio di beni mobili non registrati da parte di ARKADIA STUDIOS S.R.L. (di seguito, “*Noleggiate*”) a favore di clienti (di seguito, “*Utilizzatore*” o congiuntamente al *Noleggiate* “*le Parti*”).

Le specifiche dei beni, i periodi, i corrispettivi ed eventuali condizioni particolari saranno dettagliati di volta in volta nell’Ordine di Noleggio sottoscritto dall’*Utilizzatore* (di seguito, “*Ordine*”) che è parte integrante del contratto.

2. Obblighi del Noleggiate

Il *Noleggiate* garantisce la consegna delle attrezzature in perfetto stato di funzionamento e manutenzione.

Il *Noleggiate* assicura inoltre il pacifico godimento dei beni per tutta la durata del noleggio e si impegna a informare tempestivamente l’*Utilizzatore* in caso di sostituzioni o modifiche necessarie rispetto ai beni previsti nell’*Ordine*.

Il *Noleggiate* ispezionerà i beni alla loro riconsegna e presenterà, se necessario, all’*Utilizzatore* un rapporto con le anomalie eventualmente riscontrate e le penali ad esse collegate (es. pulizia, riparazione, sostituzione) entro 5 giorni lavorativi. Oltre i 5 giorni lavorativi i beni sono considerati restituiti in perfetto stato di funzionamento e manutenzione.

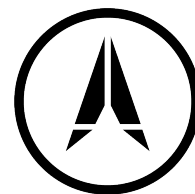
3. Obblighi dell’Utilizzatore

L’*Utilizzatore* si impegna a custodire i beni noleggiati con diligenza, utilizzandoli, tramite personale tecnico qualificato, secondo la loro destinazione d’uso e in conformità al loro manuale d’uso.

L’*Utilizzatore* si impegna inoltre a riconsegnare al *Noleggiate* i beni nei termini previsti nelle stesse condizioni di pulizia e funzionamento rispetto a quando ritirati. Si esclude solamente la normale usura dovuta all’uso conforme dei beni.

È fatto divieto per l’*Utilizzatore* subnoleggiare, cedere o modificare le attrezzature.

L’*Utilizzatore* è responsabile per eventuali danni, smarrimenti o furti subiti dalle attrezzature durante il periodo di noleggio e di trasporto, anche se provocati da terzi. In tali evenienze l’*Utilizzatore* dovrà informare il *Noleggiate* entro 24 ore fermo restando il diritto della stessa di richiedere il rimborso integrale e immediato.



L'Utilizzatore deve segnalare immediatamente al Noleggiatore eventuali anomalie riscontrate al momento del ritiro, in mancanza di tali segnalazioni il materiale si intende accettato e riconosciuto in perfetto stato di funzionamento e manutenzione.

4. Prenotazione

L'*Utilizzatore* deve effettuare la richiesta di noleggio al numero o indirizzo e-mail indicato nel catalogo di noleggio con almeno 48 ore di anticipo rispetto alla data prevista di inizio noleggio.

La prenotazione sarà ritenuta valida solo dopo la sottoscrizione dell'*Ordine* da parte dell'*Utilizzatore*.

Per alcune attrezzature particolari indicate nel catalogo si dovrà effettuare una richiesta di preventivo con almeno 3 settimane di anticipo rispetto alla data prevista di inizio noleggio.

Eventuali richieste pervenute al *Noleggiatore* senza rispettare i tempi di cui sopra saranno categorizzate come Urgenti. Ai noleggi urgenti, se accettati, potrà essere applicata una maggiorazione fino al 20% dell'importo totale. Il valore della maggiorazione, se presente, sarà riportato nel campo Note dell'*Ordine*.

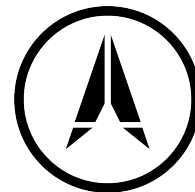
5. Luogo e Orari di Ritiro e Riconsegna

Il ritiro e la riconsegna delle attrezzature devono avvenire presso la sede operativa del *Noleggiatore* in Via Marecchiese 5, Rimini (RN), 47922. Gli orari di ritiro e riconsegna sono indicati nell'*Ordine*. Se non specificato valgono le seguenti regole:

- Il **ritiro** è consentito il giorno di inizio noleggio tra le ore 09:00 e le ore 18:00 oppure il giorno precedente tra le ore 16:00 e le ore 18:00.
- La **riconsegna** può avvenire il giorno di fine noleggio tra le ore 09:00 e le ore 18:00 oppure il giorno successivo tra le ore 09:00 e le ore 11:00.

In caso di mancato ritiro nei giorni e negli orari indicati senza precedente preavviso la prenotazione dell'*Utilizzatore* potrà essere considerata annullata anche senza ulteriore avviso. Trova comunque applicazione quanto previsto nella sezione "14. Annullamento".

In caso di ritardo non concordato nella riconsegna dei beni il *Noleggiatore* potrà addebitare ulteriori giornate di noleggio all'*Utilizzatore*.



6. Durata del Noleggio

La durata prevista del noleggio è indicata nell'*Ordine* tramite la data di rientro. I giorni di noleggio sono da considerare indicativi solo per il calcolo del corrispettivo e possono essere soggetti a riduzione nel caso di noleggi di lunga durata.

Una volta riconsegnati i beni il contratto si intende automaticamente concluso salvo quanto riguarda l'ispezione di rientro dei beni (2. Obblighi del Noleggiatore) e i termini di pagamento del corrispettivo (7. Corrispettivo e Modalità di Pagamento).

7. Corrispettivo e Modalità di Pagamento

Il canone di noleggio è specificato nell'*Ordine* insieme alle rate (unica o multiple) e alla loro scadenza. Il pagamento può avvenire tramite bonifico bancario, POS o contanti.

La scadenza delle rate può essere assoluta, quando viene specificata una data, o relativa alla data di emissione della fattura. In caso di scadenze relative valgono i seguenti codici:

- **VF**: Pagamento immediato a Vista Fattura
- **30 FM/DF**: Pagamento a 30 giorni dal fine mese della data di fatturazione
- **60 FM/DF**: Pagamento a 60 giorni dal fine mese della data di fatturazione

In caso di mancata indicazione il pagamento è previsto entro 30 giorni dalla data della fattura, che sarà emessa al momento della firma dell'*Ordine*. Per noleggi superiori a €3.000 è prevista una suddivisione in due rate: 50% alla firma e 50% a 30 giorni.

In ogni caso prevale quanto riportato nell'*Ordine*.

8. Deposito Cauzionale

Per *Ordini* con corrispettivo superiore a €1.500, è previsto un deposito cauzionale tramite blocco carta.

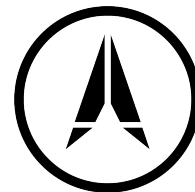
L'importo richiesto è pari al 50% del valore del contratto totale, fino a un massimo di €3.000.

In ogni caso prevale quanto riportato nell'*Ordine*.

9. Assicurazione

L'*Utilizzatore* deve stipulare un'assicurazione "All Risk" o equivalente in caso di noleggio di attrezzature dal valore unitario di garanzia pari o superiore a €2.500, o per le attrezzature particolari indicate nel catalogo di noleggio.

In ogni caso prevale quanto riportato nell'*Ordine*.



10. Trasporto

La consegna e ritiro della merce è a carico e spese dell'*Utilizzatore*.

Il *Noleggiatore* potrà, straordinariamente, prendersi carico dell'organizzazione del trasporto tramite mezzi propri o vettore terzo solo dopo specifici accordi.

Entrambi i casi comportano un costo aggiuntivo calcolato in base alla distanza, che sarà specificato nell'*Ordine*.

La responsabilità dell'*Utilizzatore* per eventuali danni, smarrimenti o furti durante il trasporto indicata nella sezione "3. Obblighi dell'Utilizzatore" non trova applicazione nel caso il trasporto sia effettuato dal *Noleggiatore* con mezzi propri.

11. Pulizia

Come previsto nella sezione "3. Obblighi dell'Utilizzatore" i beni devono essere riconsegnati con lo stesso livello di pulizia del ritiro. In caso venisse riscontrato una mancanza in tal senso (nei termini di tempo previsti dalla sezione "2. Obblighi del Noleggiatore") il *Noleggiatore* potrà addebitare all'*Utilizzatore* una penale pari a 5,00€ per ogni bene rinvenuto in uno stato di pulizia non adeguato, o comunque minore rispetto al momento del ritiro.

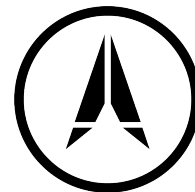
Nel caso dovessero essere richiesti servizi professionali di pulizia per sporco eccessivo o rischi biologici/fisici la penale di 5,00€ potrà essere sostituita dal rimborso integrale delle spese sostenute dal *Noleggiatore* per la pulizia se adeguatamente documentata da fattura o ricevuta.

12. Sostituzione Attrezzature

In caso di indisponibilità imprevista di un'attrezzatura il *Noleggiatore* si riserva il diritto di sostituire l'attrezzatura prenotata con un'attrezzatura equivalente o di rimborsare il costo di noleggio dell'attrezzatura mancante.

Il *Noleggiatore*, come indicato nella sezione "2. Obblighi del Noleggiatore", informerà tempestivamente l'*Utilizzatore* della sostituzione o del rimborso.

Nel caso di rimborso del costo di noleggio dell'attrezzatura mancante o di oggettiva e giustificata impossibilità da parte dell'*Utilizzatore* di accettare l'attrezzatura sostitutiva equivalente, l'*Utilizzatore* potrà richiedere l'annullamento del noleggio senza incorrere nelle penali della sezione "14. Annullamento". Nient'altro sarà dovuto all'*Utilizzatore*.



13. Responsabilità e Rischi

Il *Noleggiate* non sarà responsabile per l'impossibilità di eseguire il contratto dovuta a cause di forza maggiore o eventi imprevedibili fuori dal proprio controllo.

Il *Noleggiate* risponde esclusivamente dei danni diretti derivanti da inadempimenti ad esso imputabili.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, il *Noleggiate* non potrà essere ritenuto responsabile per danni indiretti o consequenziali, perdita di profitto, interruzione di attività, perdita di dati, ritardi di produzione o qualsiasi pregiudizio economico derivante dall'impossibilità di utilizzo delle attrezzature noleggiate.

In caso di malfunzionamento o guasto non imputabile all'*Utilizzatore*, il *Noleggiate* provvederà, ove possibile, alla sostituzione dell'attrezzatura o al rimborso del relativo canone per il periodo di mancato utilizzo, restando escluso qualsiasi ulteriore risarcimento.

Qualora il malfunzionamento, il danneggiamento, lo smarrimento o il furto delle attrezzature si verificano durante il periodo di noleggio per cause imputabili all'*Utilizzatore*, a persone da lui incaricate o a terzi, l'*Utilizzatore* sarà tenuto al rimborso integrale del valore di riparazione o sostituzione dei beni, fatto salvo il diritto di rivalersi sulla propria copertura assicurativa.

14. Annullamento

L'*Utilizzatore* può risolvere il contratto di noleggio senza incorrere in penali fino a 5 giorni lavorativi prima della data di inizio noleggio. La comunicazione di annullamento dovrà essere effettuata tramite lo stesso canale usato per la prenotazione e comunque per iscritto.

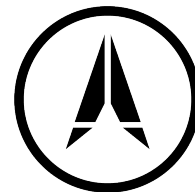
Per eventuali cancellazioni richieste oltre al termine sopra indicato il *Noleggiate* si riserva il diritto di richiedere o trattenere fino al 50% del corrispettivo di noleggio a titolo di penale.

15. Accordi Aggiuntivi

Eventuali condizioni specifiche o servizi extra saranno riportati nel campo 'Note' dell'*Ordine* e sono parte integrante del contratto.

16. Riservatezza

Le *Parti* si impegnano a non divulgare a terzi informazioni riservate o dati sensibili appresi nel corso del rapporto contrattuale, se non già di pubblico dominio.



17. Trattamento dei Dati Personali

Le *Parti* autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR), limitatamente a quanto necessario per l'esecuzione del contratto.

18. Legge Applicabile e Foro Competente

Il contratto è disciplinato dalla legge italiana. Per qualsiasi controversia non risolta amichevolmente è competente in via esclusiva il Foro di Rimini; salvo il caso in cui l'*Utilizzatore* rivesta la qualifica di consumatore ai sensi del D.lgs. 206/2005, per il quale sarà competente il foro del luogo di residenza o domicilio.